

**ПРИНЯТО:**

на общем собрании работников  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Собинского муниципального округа детский сад № 5 «8 Марта»  
(наименование дошкольного образовательного учреждения)

Протокол № 1 от 14.01.2025 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Собинского муниципального округа детский сад № 5 «8 Марта»  
(наименование дошкольного образовательного учреждения)

Манухина Н.С. /  
подпись расшифровка подписи

Приказ № 10-0 от 16.01.2025 г.



**Положение**  
**об общем собрании работников**  
**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**Собинского муниципального округа детский сад № 5 «8 Марта»**

## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано для работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Собинского муниципального округа детский сад №5 «8 Марта» (далее Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8.12.2020 г, Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями на 15 октября 2020 года, Гражданским и Трудовым кодексом РФ, а также Уставом МБДОУ.

1.2. Общее собрание работников Учреждения осуществляет общее руководство Учреждением.

1.3. В состав общего собрания входят все работники Учреждения.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием работников и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

### **1. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ**

2.1. Общее собрание работников

- содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива;
- реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-экономической деятельности;
- содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

### **2. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ**

2.1. Компетенция общего собрания работников:

- определяет направление экономической деятельности Учреждения;
- обсуждает и принимает проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, соглашения по охране труда, положение об оплате труда и других локальных нормативных актов, затрагивающих интересы всех работников;

- рассматривает и обсуждает изменения и дополнения, вносимые в Устав детского сада;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития Учреждения;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по её укреплению;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны здоровья детей в Учреждении;
- рассматривает вопросы награждения работников за определенные заслуги в деле воспитания детей дошкольного возраста;
- обсуждает и принимает проект плана культурно-массовых мероприятий сотрудников Учреждения;
- определяет состав комиссии по материальному поощрению, комиссии по урегулированию споров, комиссии по приемке товаров, комиссии по охране труда, комиссии по санитарному состоянию здания;
- выбирает инспектора по охране прав детства, уполномоченного по охране труда;
- заслушивает отчет, доклады всех руководителей подразделений Учреждения.

### **3. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ**

3.1. Общее собрание работников имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

3.2. Каждый член общего собрания работников имеет право:

- -потребовать обсуждением общим собранием работника любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения;
- при несогласии с решением общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩИМ СОБРАНИЕМ РАБОТНИКОВ**

5.1 Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в календарный год.

5.2. Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в календарный год. Общее собрание работников считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 списочного состава работников Учреждения. Решение общего собрания работников принимаются

простым голосованием большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания работников.

5.3. Решение, принятое общим собранием работников в пределах своей компетенции, не противоречащее действующему законодательству РФ, является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.

5.4. Для ведения общего собрания работников Учреждение из своего состава открытым голосованием избираются его председатель и секретарь сроком на один календарный год.

## **5. ВЗАИМОСВЯЗЬ С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ.**

5.1 Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. **Коллегиальными органами управления являются: общее собрание работников, педагогический совет, совет ДОУ.** Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Учреждением устанавливаются настоящим Уставом, локальными нормативными актами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ**

6.1. Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ**

7.1. Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в календарный год. Общее собрание работников считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 списочного состава работников Учреждения. Решение общего собрания работников принимаются простым голосованием большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания работников. Решение, принятое общим собранием работников в пределах своей компетенции, не противоречащее действующему законодательству РФ, является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения. Для ведения общего

собрания Учреждение из своего состава открытым голосованием избираются его председатель и секретарь сроком на один календарный год.

7.2. Заседания общего собрания работников оформляются протоколами.

7.3. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (Ф.И.О. должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решения.

7.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.

7.5. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.6. Книга протоколов хранится в делах Учреждения постоянно и передается по акту (присмене руководителя).